

安丘市金冢子镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）等有关法律法规的要求编制。本报告包括六个部分内容：总体情况；行政机关主动公开政府信息情况；行政机关收到和处理政府信息公开申请情况；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况；政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项。

一、总体情况

在安丘市委、市政府的正确领导下，2023 年金冢子镇加强组织领导，压实责任，全面提升政务公开质量与实效，扎实推进政府信息公开工作。

（一）主动公开

1. 体制机制建设情况

规范政府信息公开发布流程、依申请公开办理流程，对政务公开领导小组进行及时调整，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能部门抓落实”的工作机制。

2. 主动公开信息情况

(1) 截止 2023 年 12 月 31 日，金冢子镇主动公开政府信息 726 条，相较于去年增加 236 条，同比增长 48%。其中“美丽的金冢子”微信公众号 420 条，安丘市人民政府门户网站 76 条，其他方式 230 条；

(2) 及时主动公开财政预决算、农业农村政策、扶贫、社会救助、农村土地承包经营权流转等重点领域信息；

(3) 及时在市政府门户网站公开机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名等信息；

(4) 法律、法规、规章和国家有关规定规定应当主动公开的其他政府信息。

3. 解读回应关切

我镇依托市政府门户网站、微信公众号、“阳光议事日”等多渠道，及时完善相关政策，积极回应群众关切问题，为群众做好精准服务。

(二) 依申请公开

2023 年，金冢子镇人民政府新收到政府信息公开申请 1 件，较去年增加 1 件，内容为申请公开相关政策文件数量，已及时处理并予以答复。因政府信息公开被申请行政复议 0 件，提起行政诉讼 0 件，无收费情况。创新工作方法，探索新方式，规范申请制度，推动依申请公开工作走深走实。



（三）政府信息管理

进一步完善政府信息管理制度，创新政府信息集成发布和管理利用模式，形成集办事指南、进度查询、服务评议于一体的服务模式；健全常态化政府信息动态调整机制，完善政府信息主动公开目录，规范政府信息公开工作流程；加强政府信息全生命周期管理工作，落实政府信息公开保密审查制度。

（四）政府信息公开平台建设

采取“线上”和“线下”相结合的方式，线下依托政务公开专栏、在便民服务大厅设置政务公开专区等形式，线上依托“美丽的金冢子”微信公众号、政府网站等形式，及时公开政府信息。

（五）监督保障

开展群众监督、过程监督和结果监督等全过程监督，及时整改上级业务部门发现的问题；组织镇直各部门、社区年轻干部30余人组成工作领导小组，分管副书记任组长，负责政务公开

信息收集、整理及发布工作；设立业务培训经费，组织业务培训；建立社会评议机制，主动公开监督电话，及时听取群众反映的意见和建议；完善日常工作考核考评机制，2023年未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 | | |
|------------------------------------|-------|---------|----|
| | 自然 | 法人或其他组织 | 总计 |

| | | 人 | 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | | |
|-------------------|------------------------------------|-----------------|----------|----------|----------------|----------------|----|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本 年度办 理结果 | (一) 予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不 予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无 法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不 予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 要求提供公开出版物 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|--------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|----|------|------|----|----------|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|
| 结果 | 维持 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 | 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 |
| | | | | | 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 | | 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 2022 年问题整改情况

针对 2022 年政务公开工作中存在的问题与不足，及时查缺补漏，开展自查自纠，确保整改到位。一是通过政务网站、新媒

体、公众号等渠道，积极回应群众关心的热点难点问题，不断提升政务公开互动性，提高公众知晓率。二是进一步完善政务公开考核激励办法和监督约束机制。将信息公开、政策解读、回应关切、媒体参与等纳入绩效考核体系，提升政务公开参与度。

（二）2023 年存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是政务信息公开内容的深度和广度有待进一步提升；二是政务信息公开含金量有待进一步提升。

改进情况：一是加快推进政务公开互动交流平台打造，加大普法宣传和政务公开政策解读，进一步充实政务信息公开内容，多方式、多途径、全方位收集群众建议，营造群众参与政务公开的浓厚氛围，进一步细化公开的内容和范围。二是严格落实上级相关业务部门文件要求，进一步加强政务信息公开专题研究，细化任务和举措，不断提升政务信息公开含金量。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费的情况

本机关严格贯彻落实《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179号）要求，2023年度未收取政府信息公开信息处理费，包括：检索费、复制费（含案卷材料复制费）、邮寄费。

（二）落实安丘市 2023 年度政务公开工作要点情况

我镇贯彻落实上级要求，对政务公开工作要点确定事项的办理情况进行定期调度，强化督促力度，明确责任分工，细化工作要点，扎实推进政府信息公开工作。

（三）人大代表建议和政协委员提案办理结果公开情况。

金冢子镇 2023 年未接到或承办人大代表建议和政协委员提案的情况。

（四）安丘市金冢子镇人民政府 2023 年度政务公开工作创新情况

安丘市金冢子镇创新公开渠道，打通服务群众“最后一公里”，积极组织各类入户宣讲活动，将养老、医疗、保险等惠民政策宣传到户；创新推动政务新媒体从“给领导看”转变为“给群众用”，努力把政务新媒体办成百姓喜闻乐见的沟通和办事渠道。

（五）安丘市金冢子镇人民政府 2023 年度政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项

本年度报告中所列各项数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。本年度报告的电子版可在安丘市人民政府门户网站（<http://www.anqiu.gov.cn/>）下载。如对本报告有任何疑问，请与安丘市金冢子镇党政办公室联系（地址：山东省安丘市金冢子镇金临路东侧（水右官庄村西 100 米），邮编：262100，电话：0536-4791001，传真：0536-4791001，电子邮箱：aqjzzdzb@wf.shandong.cn）。

(六)安丘市金冢子镇人民政府 2023 年度没有其他需要报告的事项。

(七)安丘市金冢子镇人民政府本年度没有其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。

安丘市金冢子镇人民政府

2024 年 1 月 23 日