

【数字图文解读】解读《安丘市粮食事业发展服务中心 2020 年政府信息公开工作年度报告》

根据政府信息公开工作年度报告的要求，现将 2020 年工作年报解读如下：

一、起草背景

根据《安丘市人民政府办公室关于做好 2020 年政府信息公开工作年度报告编制发布和报送工作的通知》要求，编制安丘市粮食事业发展服务中心 2020 年政府信息公开工作年度报告。本报告共包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况等六个部分组成。本年度报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起，至 2020 年 12 月 31 日止。

二、解读依据

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《山东省政府信息公开办法》《安丘市人民政府办公室关于做好 2020 年政府信息公开工作年度报告编制发布和报送工作的通知》要求，编制安丘市粮食事业发展服务中心 2020 年政府信息公开工作年度报告。

三、出台目的

为进一步调整优化公开目录，深入拓展公开渠道，持续丰富公开形式，及时回应社会关切，扎实推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，公开制度化、标准化、信息

化水平显著提升不新提升政府信息公开工作力度和实效，政府信息公开水平实现新的突破。

四、重要举措

(一) 总体情况

2020年，市粮食事业发展服务中心认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，把政府信息公开工作纳入重要议事日程，做到依法公开、优化服务、方便群众，有效提升了公共服务水平，促进了政府职能转变和法治政府建设。

1. 主动公开情况

我中心信息公开的渠道和场所主要有：政府信息公开平台、中心政务公开栏等。2020年以来，我中心主动公开部门政府信息23条，其中工作信息23条。

市粮食事业发展服务中心		当前位置：组配分类	
序号	名称	发布日期	发布机构
1	安丘市粮食事业发展服务中心2020年主动公开基本目录	2020年11月20日	市粮食事业发展服务...
2	安丘市粮食事业发展服务中心召开政务公开工作培训会	2020年10月23日	市粮食事业发展服务...
3	2019年度安丘市粮食事业发展服务中心部门决算	2020年09月28日	市粮食事业发展服务...
4	安丘市粮食事业发展服务中心2020年政务公开重点工作任务分工	2020年09月21日	市粮食事业发展服务...
5	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年07月13日	市粮食事业发展服务...
6	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年07月12日	市粮食事业发展服务...
7	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年07月07日	市粮食事业发展服务...
8	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年07月02日	市粮食事业发展服务...
9	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月27日	市粮食事业发展服务...
10	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月22日	市粮食事业发展服务...
11	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月17日	市粮食事业发展服务...
12	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月12日	市粮食事业发展服务...
13	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月08日	市粮食事业发展服务...
14	安丘市2020年夏粮收购进度	2020年06月04日	市粮食事业发展服务...
15	安丘市粮食事业发展服务中心召开政务公开工作培训会	2020年04月17日	市粮食事业发展服务...

上一頁 下一頁 1 2 3 4 ... 15

2. 依申请公开情况

(1) 2020年，我中心未收到政府信息公开申请。

(2) 申请行政复议、提起行政诉讼情况。全年未发生因政府信息公开被行政复议、提起行政诉讼情况。

3. 政府信息管理情况。

一是加强组织领导。根据我中心人事变动，及时调整了政务公开工作领导小组，成立了由主要领导任组长，分管领导任副组长，各科室负责人为成员的组织机构；明确专人负责政务公开的具体事务性工作，落实公开信息分管领导把关、审批制度，通过健全政务信息公开组织机构，有组织、有领导、有计划，积极稳妥地推进政府信息公开工作。



二是做好专业培训。全面开展信息公开理论培训，将《信息公开条例》和《山东省政府信息公开办法》列入学习计划，

积极开展信息公开业务培训，组织干部职工深入学习，不断提高工作人员的业务能力。全年共组织政务信息公开培训 2 次，培训 10 人次。

4. 平台建设情况

我中心主要依托市政府门户网站进行政府信息公开，同时在中心办公场所设立政务公开栏，安排专人负责，做好公开平台的维护、运行工作。

5. 机构建设及人员配置情况

2020 年按照分工重新调整中心政务公开领导小组，确定分管负责人，全面负责做好中心政府信息公开管理工作，办公室为信息公开工作机构，并安排专兼职工作人员具体负责，同时，中心各科室、单位也将信息公开工作作为日常工作的规定动作，适合公开发布的信息及时主动报送办公室，确保信息准确性和时效性。

6. 监督保障情况

我中心政府信息公开工作接受市政府信息公开主管部门监督和指导，同时，按照中心内部制度，对政府信息的制作、发布实行严格分级审核，由信息制作科室、分管负责人、主要负责人层层审核，确保信息准确无误。

7. 工作考核、社会评议和责任结果追究结果情况

(1) 建立考核制度。根据市政府政务公开办公室政务公开日常记账考核制度，制定政务公开考核制度，主动接受市政府政务公开办公室对我单位政务公开工作的监督，发现问题及时整改。同时，政务公开办公室负责对各科室工作进

行考核监督，对工作不到位的地方，及时反馈改进，确保政务信息及时准确发布。

(2) 主动听取社会公众意见。对于需要向社会进行意见征集的，通过网站、政务微信、微博公示、向相关单位发送征求意见函和召开座谈会等多种途径，主动听取社会公众意见建议。

(3) 责任追究结果情况。2020 年度我单位未出现因信息公开不到位需要进行责任结果追究结果的情况。

(二) 主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	

第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

（三）收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
（四）无	1. 本机关不掌握相	0	0	0	0	0	0	0	

	法提供	关政府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

(四) 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(五) 存在的主要问题及改进情况

1. 2019 年问题整改情况

一是通过宣传培训考核等方式，提高主动公开政府信息的积极性。鼓励广大干部、群众积极参与信息发布的监督，建立长效的监督管理机制。

二是按条例规定及时将政府规范性文件、法规等属于公开范围内的信息，利用多种媒体和宣传渠道发布，提高信息的知晓率，不断提高信息编写质量，提高我中心信息的社会认知度。

三是加强专、兼职工作人员的业务培训，积极学习省、市及其他县市单位的好经验和先进技术，及时更新政府信息公开内容，让群众能第一时间了解到最新的政府信息。

2. 2020 年存在的主要问题

一是政府信息公开意识及内容需要进一步明确，组织引导工作需要进一步加强。二是信息公开工作时效性还需进一步提高。

3. 改进措施

一是加大公开力度，切实丰富政府信息公开的内容。坚持“公开为原则，不公开为例外”的原则，严格按照有关条例、文件的要求，除了国家秘密、商业秘密和个人隐私以及法律、法规规定不得公开发布的其他政府信息外，我们将进一步加大政府信息公开力度，以确保政府信息公开的完整性、全面性和及时性。二是完善工作制度。进一步修订市粮食事业发展服务中心政府信息公开指南和公开目录，明确政府信息主动公开的公开范围、公开形式、公开时限和信息公开内容，按规定公开信息，确保信息公开工作有章可循。

（六）其他需要报告的事项。

人大建议、政协提案办理情况。2020 年，市粮食事业发展服务中心无人大建议、政协提案办理情况。

安丘市粮食事业发展服务中心

2021年1月27日